

La Citadelle recrute un-e Chargé-e de boutique

Attributions

- Gestion de la boutique
 - o Paramétrage et maintenance quotidienne du logiciel de boutique,
 - o Respect les procédures d'accueil, d'encaissement de gestion des stocks et de gestions des fonds de caisse
- Accueil – Vente
 - o Accueillir, renseigner et orienter les clients de la boutique et les visiteurs de manière optimale,
 - o Mettre en place et maintenir le bon étiquetage des produits
 - o Proposer, vendre et encaisser les différents produits
 - o Être responsable de sa caisse, établir les fonds de caisse en début et en fin de journée, déposer les fonds en lieu sûr,
- Promotion des produits
 - o Connaître les produits et leurs caractéristiques
 - o Promouvoir et présenter l'ensemble des produits et des prestations dans un souci constant de satisfaction client
 - o Contribuer à l'attractivité et à la commercialité du point de vente (merchandising, réassort)
- Gestion des stocks
 - o Suivre les besoins en réassort, établir les commandes correspondantes et être force de proposition dans l'évolution de l'achalandage.
 - o Gérer la réception des commandes
 - o Assurer les opérations d'inventaire dans les règles de l'art

Passionné par le commerce, la vente et la relation client, vous avez un attrait particulier pour l'histoire et la culture.

CDD 3.5 mois

Mi-juin → fin septembre

Temps complet

35 h modulable entre 11h45 et 20h00 du mercredi au dimanche

Pour postuler

→ contact@lacidelle.org